

CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES

Appel d'Offres Ouvert sur Offres de prix
N°05/2024

OBJET :

**ACHAT DE MATERIEL INFORMATIQUE POUR LE COMPTE DE
L'INSTANCE NATIONALE DE LA PROBITE, DE LA PREVENTION ET
DE LA LUTTE CONTRE LA CORRUPTION (INPPLC), EN LOT UNIQUE**

Passé en application des dispositions de l'alinéa 1 §I de l'article 19 et au paragraphe 1 et alinéa b du paragraphe 3 de l'article 20 du Règlement fixant les règles et modes de passation des marchés de l'INPPLC tel qu'il a été modifié et complété.

MS

PREAMBULE DU CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES

Marché passé par appel d'offres ouvert sur Offres de prix (séance publique), en application des dispositions de l'alinéa 1 §I de l'article 19 et au paragraphe 1 et alinéa b du paragraphe 3 de l'article 20 du Règlement fixant les règles et modes de passation des marchés de l'INPPLC, en lot unique.

ENTRE :

L'Instance Nationale de la Probité, de la Prévention et de la Lutte contre la Corruption (INPPLC) sise à Immeuble HIGH-TECH Hall B Avenue Annakhil, 4^{ème} et 3^{ème} étage Hay Ryad- Rabat, dûment représentée par Monsieur Mohammed Bachir RACHDI en sa qualité de Président.

Ci-après désignée par le terme « L'INSTANCE NATIONALE DE LA PROBITE, DE LA PREVENTION ET DE LA LUTTE CONTRE LA CORRUPTION » ou « L'INPPLC » ou « Maître d'ouvrage » ou « MO ».

D'UNE PART

ET

1. Cas d'une personne morale

La société

Représentée par Monsieur (Madame).....En qualité de

Agissant au nom et pour le compte de.....en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés.

Au capital social Patente n°

Registre de commerce deSous le n°

Affilié à la CNSS sous n°

Faisant élection de domicile au

Titulaire du compte bancaire n° (RIB sur 24 chiffres).....

ouvert auprès de

Désigné ci-après par le terme « FOURNISSEUR »

D'AUTRE PART

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIIT :

1. Cas de personne physique

M.....Agissant en son nom et pour son propre compte.

Registre de commerce desous le n°

Patente n° Affilié à la CNSS sous n°

Faisant élection de domicile au

Compte bancaire n° (RIB sur 24 chiffres).....

Ouvert auprès de.....

Désigné ci-après par le terme « FOURNISSEUR»

D'AUTRE PART

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIIT :

Page 2 sur 22

ME

2. Cas d'un groupement :

Les membres du groupement soussignés constitués aux termes de la convention(les références de la convention) :

- Membre 1 :

M. qualité
Agissant au nom et pour le compte de en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés.
Au capital social
N° de patente
Registre de commerce de sous le n°
Affilié à la C.N.S.S sous le n°
Faisant élection de domicile au
Compte bancaire n° (RIB sur 24 positions)
Ouvert auprès de

- Membre 2 :

(Servir les renseignements le concernant)

- Membre n :

(Servir les renseignements le concernant)

Nous nous obligeons (conjointement ou solidairement, selon la nature du groupement) ayant M (prénom, nom et qualité) en tant que mandataire du groupement et coordinateur de l'exécution des prestations, ayant un compte bancaire commun sous n° (RIB sur 24 positions)
Ouvert auprès

Désigné ci-après par le terme « FOURNISSEUR»

D'AUTRE PART

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIIT :

3. Cas d'un auto-entrepreneur

Auto-entrepreneur: M :
..... qualité
Agissant au nom et pour le compte de en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés.
Au capital social
CNIE:
Taxe professionnelle n°
N° d'inscription au Registre national de l'auto-entrepreneur (ICE)
Affilié à la CNSS sous n°
Faisant élection de domicile au
Compte bancaire n° (RIB sur 24 chiffres)

ouvert auprès de
Désigné ci-après par le terme « FOURNISSEUR»

D'autre part

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUI

4. Cas d'une coopérative ou union de coopératives

La sociétéreprésentée par M :..... ..

.....qualité

Agissant au nom et pour le compte de.....en vertu des pouvoirs qui lui sont
conférés.

Au capital social Patente n°

Registre de local des coopérativesSous le n°

Affilié à la CNSS sous n°

Faisant élection de domicile au

Compte bancaire n° (RIB sur 24 chiffres).....

ouvert auprès de

Désigné ci-après par le terme « FOURNISSEUR»

D'autre part

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUI

SOMMAIRE

ARTICLE 1 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES	6
ARTICLE 2 : MAITRE D'OUVRAGE.....	6
ARTICLE 3 : CONSISTANCE	6
ARTICLE 4 : DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU MARCHE	6
ARTICLE 5 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX APPLICABLES AU MARCHE.....	6
ARTICLE 6 : VALIDITE ET DATE DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHE ..	7
ARTICLE 7 : PIECES MISES A LA DISPOSITION DU TITULAIRE	7
ARTICLE 8 : NANTISSEMENT	7
ARTICLE 9 : ELECTION DU DOMICILE DU TITULAIRE.....	8
ARTICLE 10 : SOUS-TRAITANCE	8
ARTICLE 11 : DELAI DE LIVRAISON	9
ARTICLE 12 : NATURE DES PRIX	9
ARTICLE 13 : CARACTERE DES PRIX	9
ARTICLE 14 : CAUTIONNEMENT PROVISOIRE-CAUTIONNEMENT DEFINITIF.....	9
ARTICLE 15 : RETENUE DE GARANTIE.....	10
ARTICLE 16 : ASSURANCES - RESPONSABILITES.....	10
ARTICLE 17 : DELAI DE GARANTIE	10
ARTICLE 18 : PROPRIETE INDUSTRIELLE, COMMERCIALE OU INTELLECTUELLE.....	10
ARTICLE 19 : MODALITES ET CONDITIONS DE LIVRAISON.....	10
ARTICLE 20 : MAINTENANCE.....	11
ARTICLE 21 : OBLIGATIONS DU TITULAIRE.....	12
ARTICLE 22 : MODALITES DE REGLEMENT	12
ARTICLE 23 : RECEPTION PROVISOIRE	12
ARTICLE 24 : RECEPTION DEFINITIVE.....	12
ARTICLE 25 : PENALITES POUR RETARD.....	12
ARTICLE 26 : DROITS D'ENREGISTREMENT	13
ARTICLE 27 : LUTTE CONTRE LA FRAUDE ET LA CORRUPTION	13
ARTICLE 28 : CAS DE FORCE MAJEURE	13
ARTICLE 29 : RESILIATION DU MARCHE.....	13
ARTICLE 30 : REGLEMENT DES DIFFERENDS ET LITIGES.....	14
ARTICLE 31 : DESCRIPTION TECHNIQUE	15
CHAPITRE III : BORDEREAUX DES PRIX-DETAIL ESTIMATIF	19

CHAPITRE I : CLAUSES AMINISTRATIVES ET FINANCIERES

ARTICLE 1 : OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Le présent appel d'offres a pour objet : Achat de matériel informatique pour le compte de l'Instance Nationale de la Probité, de la Prévention et de la Lutte contre la Corruption (INPPLC), en lot unique.

ARTICLE 2 : MAITRE D'OUVRAGE

Le maître d'ouvrage du présent marché est l'Instance Nationale de la Probité, de la Prévention et de la Lutte contre la Corruption à Rabat représenté par son Président.

ARTICLE 3 : CONSISTANCE

Les prestations objet du présent appel d'offres consistent en l'acquisition du matériel informatique dont les désignations et les spécifications techniques sont définies au niveau du chapitre II du présent CPS.

ARTICLE 4 : DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU MARCHÉ

Les documents constitutifs du marché comprennent :

- 1 - l'acte d'engagement ;
- 2 - le cahier des prescriptions spéciales ;
- 3 - le bordereau des prix détail estimatif ;
- 4 - le cahier des clauses administratives générales applicable aux marchés de travaux exécutés pour le compte de l'Etat (CCAG-T) approuvé par le décret n° 2-14-394 du 6 chaâbane 1437 (13 mai 2016).

En cas de discordance ou de contradiction entre les documents constitutifs du marché, autres que celles se rapportant à l'offre financière, ceux-ci prévalent dans l'ordre où ils sont énumérés ci-dessus.

ARTICLE 5 : REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX APPLICABLES AU MARCHÉ

Le titulaire du marché est soumis aux textes généraux suivants :

- Le Règlement fixant les règles et modes de passation des marchés de l'Instance Nationale de la Probité, de la Prévention et de la Lutte contre la Corruption, tel qu'il a été modifié et complété ;
- Dahir n° 1-15-05 du 29 rabii II (19 Février 2015) portant promulgation de la loi n°112-13 relative au nantissement des marchés publics ;
- Le dahir n° 1-03-194 du 14 Rajeb 1424 (11 septembre 2003) portant promulgation de la loi n°65-99 relative au code du travail ;
- Le décret 2-14-394 du 13 Mai 2016 approuvant le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux pour le compte de l'Etat.
- Le décret royal n° 330-66 du 10 moharrem 1387 (21 avril 1967) portant règlement général de comptabilité publique tel qu'il a été modifié et complété ;
- Le décret n° 2-16-344 du 17 chaoual 1437 (22 juillet 2016) fixant les délais de paiement et les intérêts moratoires relatifs aux commandes publiques, tel qu'il a été modifié et complété ;

- L'arrêté de la ministre de l'économie et des finances n° 1692-23 du 4 hijra 1444 (23 juin 2023) relatif à la dématérialisation des procédures, des documents et des pièces relatifs aux marchés publics ;

Tous les textes réglementaires complétant et modifiant les textes précités.

Le prestataire devra se procurer ces documents s'il ne les possède pas et ne pourra en aucun cas exciper de l'ignorance de ceux-ci et se dérober aux obligations qui y sont contenues.

ARTICLE 6 : VALIDITE ET DATE DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHÉ

Conformément aux dispositions de l'article 142 du Règlement fixant les règles et modes de passation des marchés de l'INPPLC, le marché résultant du présent appel d'offres, ne sera valable et définitif qu'après son approbation par l'autorité compétente.

L'approbation du marché doit intervenir avant tout commencement des prestations, objet du présent marché.

L'approbation du marché doit être notifiée à l'attributaire dans un délai maximum de soixante (60) jours, à compter de la date d'ouverture des plis.

L'approbation du marché ne doit être apposée qu'après expiration d'un délai de cinq (5) jours à compter de la date d'achèvement des travaux de la commission.

Les conditions de prorogation de ce délai sont fixées par les dispositions de l'article 143 du Règlement fixant les règles et modes de passation des marchés de l'INPPLC.

ARTICLE 7 : PIÈCES MISES A LA DISPOSITION DU TITULAIRE

Après la notification de l'approbation du marché, l'INPPLC remet gratuitement au titulaire, contre décharge de ce dernier, un exemplaire vérifié et certifié conforme des documents constitutifs du marché en l'occurrence les pièces expressément désignées à l'article 4 précité comme constitutives du marché telles qu'indiquées ci-dessus ; à l'exception du cahier des clauses administratives générales applicable au marché de travaux.

Ces documents ne peuvent être délivrés qu'après constitution du cautionnement définitif, et ce conformément à l'article 13 du CCAG-T.

ARTICLE 8 : NANTISSEMENT

Dans l'éventualité d'une affectation en nantissement du présent marché, il sera fait application des dispositions du Dahir n° 1-15-05 du 29 rabii II 1436 (19 février 2015) portant promulgation de la loi n° 112-13 relative au nantissement des marchés publics, étant précisé que :

1- La liquidation des sommes dues par le maître d'ouvrage en exécution du présent marché sera opérée par **Monsieur le Président de l'Instance Nationale de la Probité de la Prévention et de la Lutte contre la Corruption**.

2- Au cours de l'exécution du marché, les documents cités à l'article 8 de la loi n°112-13 peuvent être requis du maître d'ouvrage, par le titulaire du marché ou le bénéficiaire du nantissement ou de la subrogation, et sont établis sous la responsabilité du maître d'ouvrage.

3- Lesdits documents sont transmis directement à la partie bénéficiaire du nantissement avec communication d'une copie au titulaire du marché, dans les conditions prévues par l'article 8 de la loi n° 112-13.

4- Les paiements prévus au présent marché seront effectués par **l'agent comptable auprès de l'INPPLC**, seul qualifié pour recevoir les significations des créanciers du titulaire du marché.

5- Le maître d'ouvrage remet au titulaire une copie du marché portant la mention « exemplaire unique » dûment signé et indiquant que ladite copie est délivrée en exemplaire unique destiné à former titre pour le nantissement du marché.

Le titulaire est tenu d'accomplir les formalités d'enregistrement de l'exemplaire unique conformément à la réglementation en vigueur.

ARTICLE 9 : ELECTION DU DOMICILE DU TITULAIRE

Toutes les correspondances relatives au marché sont valablement adressées au domicile du titulaire indiqué au préambule du marché.

Le titulaire du marché doit se conformer à l'article 20 du CCAG-T.

En cas de changement de domicile, le titulaire est tenu d'en aviser le maître d'ouvrage, par lettre recommandée avec accusé de réception, dans un délai de 15 jours suivant la date d'intervention de ce changement.

ARTICLE 10 : SOUS-TRAITANCE

Si le prestataire envisage de sous-traiter une partie du marché, il doit notifier au maître d'ouvrage :

- L'identité, la raison ou la dénomination sociale, et l'adresse des sous- traitants ;
- Le dossier administratif des sous-traitants, ainsi que leurs références techniques et financières ;
- La nature des prestations et le montant des prestations qu'il envisage de sous-traiter ;
- Le pourcentage desdites prestations par rapport au montant du marché et une copie certifiée conforme du contrat de sous-traitance.

Les sous-traitants doivent satisfaire aux conditions requises des concurrents conformément à l'article 27 du Règlement fixant les règles et modes de passation des marchés de l'INPPLC.

La sous-traitance ne peut en aucun cas dépasser cinquante pour cent (50%) du montant du marché ni porter sur le corps d'état principal du marché.

Les prix ci-après ne peuvent faire l'objet de sous-traitance :

Prix n° : 1,2,3,4 et 7.

Le titulaire du marché est tenu, lorsqu'il envisage de sous-traiter une partie du marché, de la confier à des prestataires installés au Maroc et notamment les très petites, petites et moyennes entreprises installées au Maroc y compris les jeunes entreprises innovantes, les coopératives, les unions de

coopératives et les autoentrepreneurs, conformément à l'article 149 du Règlement fixant les règles et modes de passation des marchés de l'INPPLC.

Le titulaire du marché est tenu de présenter au maître d'ouvrage les documents justifiant le paiement par ses soins, des sommes dues au sous-traitant au fur et à mesure de l'exécution des prestations sous-traitées.

Le titulaire du marché demeure personnellement responsable de toutes les obligations résultant du marché tant envers le maître d'ouvrage que vis-à-vis des ouvriers et des tiers. Le maître d'ouvrage ne se reconnaît aucun lien juridique avec les sous-traitants.

ARTICLE 11 : DELAI DE LIVRAISON

Le titulaire devra livrer le matériel informatique objet du présent appel d'offres dans un délai de trente (30) jours.

Le délai de livraison court à partir de la date prévue par l'ordre de service prescrivant le commencement de la livraison du matériel.

ARTICLE 12 : NATURE DES PRIX

1. Le présent marché est à prix unitaires.
2. Les sommes dues au titulaire du marché sont calculées par application des prix unitaires portés au bordereau des prix-détail estimatif, joint au présent cahier des prescriptions spéciales, aux quantités réellement exécutées conformément au marché.
3. Les prix du marché sont réputés comprendre toutes les dépenses résultant de l'exécution de la prestation y compris tous les droits, impôts, taxes, frais généraux, faux frais et assurer au titulaire du marché une marge pour bénéfice et risques et d'une façon générale toutes les dépenses qui sont la conséquence nécessaire et directe de la livraison du matériel.

ARTICLE 13 : CARACTERE DES PRIX

Le présent marché est passé à prix fermes et non révisables.

Toutefois, si le taux de la taxe sur la valeur ajoutée est modifié postérieurement à la date de remise des offres, le maître d'ouvrage répercute cette modification sur le prix du règlement.

ARTICLE 14 : CAUTIONNEMENT PROVISOIRE-CAUTIONNEMENT DEFINITIF

Le cautionnement provisoire est fixé à la somme de **8 100,00 DHS (Huit mille cent dirhams)**.

Le montant du cautionnement définitif est fixé à trois pour cent (3 %) du montant initial du marché arrondi au dirham supérieur.

Le cautionnement définitif devra être constitué dans les 20 jours qui suivent la date de la notification de l'approbation du marché.

Si Le titulaire ne réalise pas le cautionnement définitif dans un délai de 20 jours à compter de la date de la notification de l'approbation du présent marché, le montant du cautionnement provisoire fixé ci-dessus reste acquis à l'Etat.

Le cautionnement définitif ou la caution qui le remplace sera restitué à la suite d'une mainlevée délivrée par le maître d'ouvrage dès la signature du procès-verbal de la réception définitive du marché.

ARTICLE 15 : RETENUE DE GARANTIE

Une retenue de garantie sera prélevée sur les acomptes. Elle est égale à dix pour cent (10 %) du montant de chaque acompte.

Elle cessera de croître lorsqu'elle atteindra sept pour cent (7%) du montant initial augmenté le cas échéant, du montant des avenants.

La retenue de garantie peut être remplacée, à la demande du titulaire, par une caution personnelle et solidaire constituée dans les conditions prévues par la réglementation en vigueur.

La retenue de garantie est restituée ou la caution qui la remplace est libérée à la suite d'une mainlevée délivrée par le maître d'ouvrage dès la signature du procès-verbal de la réception définitive du marché.

ARTICLE 16 : ASSURANCES - RESPONSABILITES

Le titulaire du marché doit adresser à l'INPPLC, avant tout commencement d'exécution du marché, les copies des polices d'assurance qu'il doit souscrire et qui doivent couvrir tous les risques inhérents à la réalisation du marché, et ce conformément aux dispositions de l'article 25 du CCAG-Travaux.

ARTICLE 17 : DELAI DE GARANTIE

Conformément à l'article 75 du CCAG-Travaux, le délai de garantie est fixé à trois (3) ans à compter de la date de la réception provisoire.

Pendant le délai de garantie, le titulaire du marché sera tenu, de procéder aux rectifications qui lui seraient demandées en cas de mauvaise qualité, anomalies ou défauts constatés, sans pour autant que ces fournitures supplémentaires puissent donner lieu au paiement à l'exception toutefois, de celles résultant de l'usure normale, d'un abus d'usage ou de dommages causés par le maître d'ouvrage.

ARTICLE 18 : PROPRIETE INDUSTRIELLE, COMMERCIALE OU INTELLECTUELLE

Le titulaire du marché garantit formellement le maître d'ouvrage contre toutes les revendications des tiers concernant les brevets d'invention relatifs aux procédés et moyens utilisés, marques de fabrique, de commerce et de service.

Il appartient au titulaire du marché le cas échéant, d'obtenir les cessions, licence d'exploitation ou autorisation nécessaires et de supporter la charge des frais et redevances y afférentes.

ARTICLE 19 : MODALITES ET CONDITIONS DE LIVRAISON

1-Modalités de livraison

La livraison du matériel objet du présent appel d'offres devra être réalisée par les moyens propres du titulaire du marché et sous sa responsabilité aux locaux de l'Instance Nationale de la Probité, de la Prévention et de la Lutte contre la Corruption, sise à Avenue Annakhil, Immeuble High-Tech, Hall B, 3ème

étage, Hay Ryad Rabat. Il supporte les conséquences de toute perte, avarie ou retard dû au transport jusqu'au lieu de livraison et d'installation désigné par le Maître d'ouvrage.

Le matériel livré doit être accompagnées d'un bulletin de livraison établi en trois exemplaires.

Ce bulletin doit indiquer :

1. La date de livraison ;
2. La référence au marché ;
3. L'identification du titulaire du marché ;
4. L'identification du matériel livré (n° du marché, n° de l'article, désignation et caractéristique du matériel, quantités livrées...etc.).

La livraison du matériel informatique sera constatée par la signature du représentant du maitre d'ouvrage et le titulaire du marché du bon de livraison.

Toute livraison de matériel doit s'effectuer pendant les jours ouvrables et en dehors des jours fériés.

Avant toute livraison de matériel, le titulaire du marché doit faire parvenir un préavis d'au moins trois (3) jours au maître d'ouvrage.

2- Conditions de livraison

La livraison du matériel s'effectue à l'Instance Nationale de la Probité, de la Prévention et de la Lutte contre la Corruption, sise à Avenue Annakhil, Immeuble High-Tech, Hall B, 3^{ème} étage, Hay Ryad Rabat, en présence des représentants du maitre d'ouvrage et du titulaire du marché.

Lorsque des contrôles préliminaires laissent apparaître des discordances entre le matériel indiqué dans le marché et celles effectivement livrées, la livraison est refusée par le maître d'ouvrage et le titulaire est saisi immédiatement, par écrit, pour procéder aux modifications nécessaires à la correction des anomalies constatées, ou, le cas échéant, pourvoir au remplacement du matériel non-conforme.

Le retard engendré par le remplacement ou la correction du matériel jugées non conformes par le maître d'ouvrage sera imputable au titulaire du marché et la non réception par le maître d'ouvrage ne justifie pas, par lui-même, l'octroi d'une prolongation du délai contractuel.

Après correction des défauts et anomalies constatés, ou remplacement du matériel refusé, le maître d'ouvrage procède à nouveau aux mêmes opérations de vérification et de contrôle.

ARTICLE 20 : MAINTENANCE

Au cours de la période de garantie, le titulaire doit assurer la maintenance des équipements objet du marché. Les services de maintenance doivent être réalisés dans les locaux de l'INPPLC.

Ils doivent, le cas échéant, faire l'objet de remplacement par d'autres équipements similaires neufs. Le titulaire doit notamment respecter à ce titre les engagements énumérés ci-après :

La disponibilité d'une écoute du maitre d'ouvrage pour le traitement des incidents et les problèmes matériels ;

Le remplacement de toutes les composantes défectueuses ;

L'engagement d'intervenir dans un délai maximum de 8 heures ouvrées à compter de l'heure de

réception de la demande d'intervention.

Le cas où la panne nécessite plus de 2 jours pour sa réparation, le titulaire du marché doit mettre à la disposition de l'INPPLC un équipement similaire de remplacement à titre provisoire, et ce durant toute la période de réparation de l'équipement en panne.

ARTICLE 21 : OBLIGATIONS DU TITULAIRE

1-Le titulaire du marché sera tenu de provoquer lui-même toutes les instructions qui pourraient lui manquer. Il ne pourra jamais se prévaloir du manque de renseignements pour justifier une exécution contraire à la volonté du Maître d'Ouvrage ;

2-Le titulaire du marché ne pourra élever aucune réclamation ni prétendre à l'indemnité ou plus-value pour la gêne et les sujétions jusqu'au lieu de livraison.

ARTICLE 22 : MODALITES DE REGLEMENT

Pour l'établissement des décomptes, le titulaire du marché est tenu de fournir au maître d'ouvrage une facture appuyée par les bons de livraisons et établie en trois (3 exemplaires) décrivant le matériel livré et indiquant les quantités livrées, le montant total à payer, ainsi que tous les éléments nécessaires à la détermination de ce montant. Cette facture doit faire l'objet de dépôt électronique sur la plateforme GID-FOURNISSEURS.

Le règlement du marché sera effectué sur la base des décomptes en application des prix du bordereau des prix - détail estimatif aux quantités réellement livrées, déduction faite des pénalités de retard, le cas échéant, et du montant de la retenue de garantie.

Sur ordre du maître d'ouvrage, les sommes dues au titulaire seront versées au Compte bancaire ouvert à son nom, indiqué dans son acte d'engagement et rappelé au préambule du marché.

ARTICLE 23 : RECEPTION PROVISOIRE

Le maître d'ouvrage s'assure, en présence du titulaire ou de son représentant, de la conformité du matériel livré aux spécifications techniques du marché, conformément aux modalités et conditions prévues dans l'article 19 ci-dessus.

Le matériel livré, sont soumis à des vérifications destinées à constater la conformité à tous égards du matériel informatique avec le descriptif du matériel indiqué sur le bordereau des prix détail estimatif, et aux spécifications techniques du chapitre II, ou par comparaison avec les prospectus déposés par le titulaire du marché.

Cette réception sera constatée par l'établissement d'un procès-verbal de réception provisoire.

ARTICLE 24 : RECEPTION DEFINITIVE

Conformément aux stipulations de l'article 76 du CCAG-T et après expiration du délai de garantie, il sera procédé à la réception définitive, après que le maître d'ouvrage se soit assuré que les malfaçons ou les imperfections éventuelles ont été réparées par le titulaire du marché.

ARTICLE 25 : PENALITES POUR RETARD

A défaut d'avoir réalisé la livraison du matériel dans les délais prescrits, il sera appliqué au titulaire du marché une pénalité par jour calendaire de retard de 1‰ (un pour mille) du montant du marché

conformément à l'article 65 du CCAG-T. Ce montant est celui du marché initial éventuellement modifié ou complété par les avenants intervenus.

Cette pénalité sera appliquée de plein droit et sans mise en demeure sur toutes les sommes dues au titulaire.

L'application de ces pénalités ne libère en rien le titulaire du marché de l'ensemble des autres obligations et responsabilités qu'il aura souscrites au titre du présent marché.

Le montant des pénalités est plafonné à huit (08)% du montant initial du marché éventuellement modifié ou complété par les avenants intervenus.

Lorsque le plafond des pénalités est atteint, l'autorité compétente est en droit de résilier le marché dans les conditions prévues par l'article 79 du CCAG-T.

ARTICLE 26 : DROITS D'ENREGISTREMENT

Le prestataire s'acquitte des droits d'enregistrement conformément à la législation et la réglementation en vigueur.

ARTICLE 27 : LUTTE CONTRE LA FRAUDE ET LA CORRUPTION

Le titulaire du marché ne doit pas recourir par lui-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption des personnes qui interviennent, à quelque titre que ce soit, dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du marché.

Le titulaire du marché ne doit pas faire, par lui-même ou par personne interposée, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion d'un marché et lors des étapes de son exécution.

Les dispositions du présent article s'appliquent à l'ensemble des intervenants dans l'exécution du présent marché.

ARTICLE 28 : CAS DE FORCE MAJEURE

Sont applicables les dispositions de l'article 47 du décret n°2-14-394 du 13 Mai 2016 approuvant le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux pour le compte de l'Etat.

Les seuils des intempéries qui sont réputés constituer un événement de force majeure sont définis comme suit :

- la neige : 50 cm
- la pluie : 70 mm
- le vent : 70 km/h
- le séisme : 5 degré sur l'échelle de Richter.

ARTICLE 29 : RESILIATION DU MARCHE

La résiliation du marché peut être prononcée dans les conditions et modalités prévues par l'article 150 du Règlement fixant les règles et modes de passation des marchés de l'INPPLC, et celles prévues à l'article 69 du CCAG-Travaux.

La résiliation du marché ne fera pas obstacle à la mise en œuvre de l'action civile ou pénale qui pourrait

être intentée au titulaire du marché en raison de ses fautes ou infractions.

ARTICLE 30 : REGLEMENT DES DIFFERENDS ET LITIGES

Si, en cours d'exécution du marché, des difficultés, différends ou litiges surviennent avec le maître d'ouvrage et le titulaire du marché, ceux-ci s'engagent à les régler dans le cadre des stipulations des articles 81, 82, 83 et 84 du CCAG-Travaux.

Lorsque ces litiges ne sont pas réglés conformément aux dispositions du premier alinéa du présent article, ils sont soumis aux tribunaux compétents.

CHAPITRE II : CLAUSES TECHNIQUES

ARTICLE 31 : DESCRIPTION TECHNIQUE

Les équipements à acquérir dans le cadre de cet appel d'offres doivent être neufs, originaux de marque authentique reconnue mondialement, et qui respectent les caractéristiques minimales suivantes :

PRIX N°1 : Station de travail pour infographiste

Désignation	Spécifications minimales demandées
Marque	A préciser
Modèle	A préciser
Réf. Constructeur	Référence précise à fournir
Processeur	Puce M3
	CPU : 12 cœurs
	GPU : 18 cœurs
Mémoire vive (RAM) installée	Mémoire 36 Go
Taille du disque dur	SSD de 1 To
Ecran	Écran Liquid Retina XDR de 14,2 pouces, résolution de 3 024 x 1 964 pixels à 254 pixels par pouce
Clavier	Clavier AZERTY bilingue (Français – Arabe)
Poids	Inférieur à 1.61Kg
Batterie principale	Batterie lithium-polymère intégrée de 72,4 Wh
Système d'exploitation	macOS
Garantie	03 ans sur site pièces et main d'œuvre avec attestation constructeur
Suppléments	
Clavier – Souris	Clavier et souris sans fil, AZERTY bilingue (Français – Arabe), de même marque
Suite bureautique	Microsoft Office Business 2021 pour Mac

PRIX N°2 : Tablette graphique

Désignation	Spécifications minimales demandées
Marque	A préciser
Modèle	A préciser
Réf. Constructeur	Référence précise à fournir
Dimensions	12.61 x 9.16 x 0.3 in / 320.5 x 232.5 x 8 mm
Taille de la zone active	10.33 x 5.8 in / 262.4 x 147.4 mm
Ratio de la surface active	16:9
Poids	710.5 g
Autonomie	16 heures (temps de charge 2,5 heures)
Connexion	Sans fil ou USB
Technologie	EMR (Résonance Electromagnétique)
Suppléments : Stylos sans Batterie	
Niveaux de pression	8 192 niveaux (chaque stylet)
Inclinaison des stylets	± 60 degrés (chaque stylet)
Taille du stylet	Stylet 3 Boutons : 157.56 x Ø14.73 mm / Stylet fin : 157.54 x Ø9.5 mm
Poids du stylet	17 g

PRIX N°3 : Scanner

Désignation	Spécifications minimales demandées
Marque	A préciser
Modèle	A préciser
Type de scanner	Chargement automatique de documents + lit de lecture à plat
Modes de numérisation	Simplex / Duplex, Couleur / Échelle de gris / Monochrome
Type de capteur d'image	Couleur CCD (dispositif de couplage de charge) capteur d'image x 3
Portée de la numérisation	<ul style="list-style-type: none">- Maximum: A3 (297 x 420 mm)- Minimum (portrait): A8 (52 x 74 mm)- Numérisation de page longue : 210 x 863 mm ou 210 x 3,048 mm- Lit de lecture à plat : Maximum: A3 (297 x 420 mm)
Vitesse de numérisation (Valeur comp.JPEG / A4 paysage)	Simplex: 80 ppm (300 dpi), Duplex: 160 ipm (300 dpi)
Résolution optique	600 dpi

Résolution de sortie	50 à 600 dpi (ajuster par pas de 1 dpi)
Format de sortie	Couleur : 24 bits / 8 bits, Échelle de gris : 8 bits, Monochrome: 1 bit
Interface	Ultra SCSI / USB 2.0
Forme de Connecteur	USB: type B
Dimensions	690 x 500 x 342 mm
Poids	35 kg

PRIX N°4 : Ecran ordinateur 24 pouces

Désignation	Spécifications minimales demandées
Marque	A préciser
Modèle	A préciser
Type d'affichage	Écran LCD à rétroéclairage LED / matrice active TFT
Luminosité	250 cd/m ²
Taille de l'écran (diagonale)	24"
Technologie Adaptive-Sync	AMD FreeSync
Contraste	3000:1
Résolution optimale	Full HD (1080p) 1920 x 1080 (VGA: 60 Hz, HDMI: 75 Hz)
Temps de réponse	12 ms (gris à gris normal) ; 8 ms (gris à gris rapide) ; 5 ms (gris à gris extrême)
Interfaces	HDMI (HDCP 1.4), VGA
Consommation électrique (Typique)	15.7 Watt
Fonctions	Gamme étendue de couleurs 72 % NTSC (CIE 1931), technologie Flicker Free, cadre fin, ComfortView, technologie Low Blue Light
Poids avec support	3.51 kg
Dimensions	Avec support - l : 55.26 cm - p : 17.88 cm - h : 42.02 cm
Suppléments	- 1 Câble HDMI inclus - Cable USB type C 2m
Garantie	03 ans sur site avec attestation constructeur. (ProSupport)

PRIX N°5 : Clavier et souris sans fil

Désignation	Spécifications minimales demandées
Marque	A préciser
Modèle	A préciser
Clavier – Souris 2 boutons avec Roller/Tapis	Clavier et souris sans fil, AZERTY bilingue (Français – Arabe), de même marque que le prix n°1

PRIX N°6 : Imprimante A4 multifonction

Désignation	Spécifications minimales demandées
Marque	A préciser
Modèle	A préciser
Fonctions	Impression, copie, scan, fax
Vitesse d'impression en noir	Jusqu'à 21 ppm
Vitesse d'impression couleur	Jusqu'à 21 ppm
Qualité d'impression noire	Jusqu'à 600 x 600 ppp
Qualité d'impression couleur	Jusqu'à 600 x 600 ppp
Technologie d'impression	Laser
Connectivité, standard	Port USB 2.0 haut débit; Port réseau Fast Ethernet 10/100/1000 Base-TX intégré; connexion sans fil 802.11n 2,4/5 GHz; Port de télécopie; Port USB hôte avant
Vitesse du processeur	800 MHz
Mémoire	Mémoire DDR de 256 Mo, mémoire flash de 256 Mo
Type de scanner	A plat, chargeur automatique de documents
Formats de fichiers pour la numérisation	JPG, RAW (BMP), PNG, TIFF, PDF
Résolution de numérisation optimisée	Jusqu'à 300 x 300 ppp (ADF); Jusqu'à 1 200 x 1 200 ppp (à plat)
Résolution de numérisation, optique	Jusqu'à 300 ppp (couleur et monochrome - chargeur automatique de documents); Jusqu'à 1200 ppp (à plat)
Vitesse de numérisation (normal, A4)	Jusqu'à 26 ppm (noir et blanc); 22 ppm (couleur)
Vitesse de copie (noir, qualité normale, A4)	Jusqu'à 21 cpm
Vitesse de copie (couleur, qualité normale, A4)	Jusqu'à 21 cpm
Résolution de la copie (texte noir)	Jusqu'à 600 x 600 ppp
Résolution de la copie (texte en couleur et graphiques)	Jusqu'à 400 x 600 ppp
Paramètres de réduction /agrandissement de copies	25 à 400 %
Vitesse de transmission de la télécopie (lettre)	3 s par page
Résolution noire de la télécopie (meilleur)	Jusqu'à 300 x 300 ppp

Mémoire de télécopie	Jusqu'à 1 300 pages
----------------------	---------------------

PRIX N°7 : Station de travail professionnelle

Désignation	Spécifications minimales demandées
Marque	A préciser
Modèle	A préciser
Réf. Constructeur	Référence précise à fournir
Processeur	Intel® Core™ i7-13850HX vPro® 13eme génération
Fréquence du processeur	20 coeurs, 28 threads, jusqu'à 5,3 GHz Turbo
Mémoire cache externe	30 Mo
Mémoire vive (RAM) installée	32 Go, 1 x 32 Go de mémoire CAMM
Taille du disque dur	SSD 1 To M.2 2280, PCIe NVMe Gen 4
Carte graphique	NVIDIA RTX™ 3500 Ada, 12 Go de mémoire GDDR6
Ecran	Écran 17" FHD, 1 920 x 1 080, 60 Hz, grand angle de vue, antiéblouissement, non tactile, DCI-P3 99 %, 500 cd/m², webcam infrarouge, microphone
Clavier	Clavier rétroéclairé AZERTY bilingue (Français – Arabe)
Carte réseau Ethernet	OUI
Poids	Inférieur à 3.1 Kg
Batterie principale	Batterie au lithium-ion-polymère à 6 cellules, 93 Wh
Système d'exploitation	Windows 11 Professionnel 64 Bit Français (licence Windows 11 Professionnel 64 Bit incluse) avec Support de récupération du système d'exploitation sur clé USB.
Garantie	03 ans sur site pièces et main d'œuvre avec attestation constructeur
Suppléments	
Clavier – Souris 2 boutons avec Roller/Tapis	Clavier et souris sans fil, AZERTY bilingue (Français – Arabe), de même marque
Suite bureautique	Microsoft Office Famille et Petite Entreprise 2021 French Africa Medialess
Accessoires	<ul style="list-style-type: none">- Cable Antivol avec programme Register & Retrieve™ pour récupérer le code en cas d'oubli.- Hub multiport 10 en 1 INPUT ugreen :1xUSB-C Homme, 1xUSB-C Femme OUTPUT : 3 x USB 3.0, 1 x HDMI, 1 x RJ45 Ethernet, 1 x HDMI, 1 x VGA, 1 x SD, 1 x TF, 1 x AUDIO 4K HDMI Video Output 1Gbps Ethernet Connection 100W Fast PD Charging

Sacoche	Sacoche Pro Lite 17in Business pour pc portable 17" d'origine de même marque de qualité supérieure
Station d'accueil	Dimensions ne dépassant pas : Largeur 20.5 cm, Profondeur 9 cm, Hauteur 2.9 cm Détails de la résolution max 3840 x 2160 - 60 Hz Alimentation 130 W Interfaces <ul style="list-style-type: none"> ● 2 x affichage / vidéo - DisplayPort - DisplayPort 20 broches ● 1 x affichage / vidéo - HDMI - HDMI de 19 broches de type A ● 1 x USB-C ● 3 x USB 3.1 Gen 1 - USB 9 broches type A ● 2 x USB-C 3.1 Gen 2 ● 1 x réseau - Ethernet 1000 - RJ-45

CHAPITRE III : BORDEREAUX DES PRIX-DETAIL ESTIMATIF

Prix n°	Désignation	Unité de mesure	Quantité	PU HT	PT HT
1	Station de travail pour infographiste	U	02		
2	Tablette graphique	U	01		
3	Scanner	U	01		
4	Ecran ordinateur 24 pouces	U	40		
5	Clavier et souris sans fil	U	60		
6	Imprimante A4 multifonction	U	05		
7	Station de travail professionnelle	U	03		
				Total HT	
				TVA 20%	
				Total TTC	

Cahier des Prescriptions Spéciales

APPEL D'OFFRES N°05/2024

Instance Nationale de la Probité, de la Prévention et de la Lutte contre la Corruption

Objet : Achat de matériel informatique pour le compte de l'Instance Nationale de la Probité, de la Prévention et de la Lutte contre la Corruption (INPPLC), en lot unique.

Imputation budgétaire : 1222055000106001056

Cachet et signature de l'INPPLC
(Maitre d'ouvrage)


Président
Mohammed Bachir RACHDI
INSTANCE NATIONALE DE LA
PROBITÉ DE LA PRÉVENTION
ET DE LA LUTTE
CONTRE LA CORRUPTION

Cachet et signature du concurrent
(Lu et accepté manuscrite)